

Административная процедура осуществляется **бесплатно** в день обращения.
Срок действия справки – **бессрочно**.

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином при обращении, согласно Указу Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200

1	Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность
---	--

**Должностные лица, ответственные за совершение
административной процедуры:**

заместитель начальника отдела пенсий и пособий

Касьян Зоя Сергеевна,

ул.Ленина, 11, 1 этаж, кабинет № 15, тел. 2 14 60;

главный специалист сектора по назначению и выплате пенсий и пособий

Дубицкая Ирина Николаевна,

ул.Ленина, 11, 1 этаж, кабинет № 15, тел. 2 17 89

в их отсутствие ответственным за совершение административной
процедуры является начальник отдела пенсий и пособий

Кузьменкова Елена Михайловна,

ул.Ленина, 11, 1 этаж, кабинет № 15, тел. 2 25 04

Режим работы: понедельник – пятница с 08:00 до 13:00, с 14:00 до 17:00 часов